



Acta de Reunión del Directorio

28 de Agosto de 2018

Padre Mariano 430, piso 3, Santiago

Hora Comienzo: 16:37

Asistencia

- Rodrigo Gorigoitia (Presidente)
- Roberto Yanny (Vicepresidente)
- Felipe López (Tesorero)
- Verónica Suazo (Secretaria)
- Diego Carrillo (Director)
- Daniel Terabusi

Situación Actual de ANAPAC

-Solo hacen falta los certificados de antecedentes de dos miembros para la formalización de la Directiva. Con eso resuelto y una vez que el cambio de la Directiva sea reconocida por la Municipalidad de Santiago, se procederá a realizar la tramitación para el inicio de actividades y la obtención de la cuenta bancaria.

- Se desea trabajar en conjunto con Euromonitor o Veritrade para tener acceso a informes de investigación de mercado, en especial sobre importaciones y consumo de café en Chile. Se plantea el interés que pudiese generar esta información a algunos miembros de ANAPAC y la posibilidad de dividir con ellos el costo de adquirir estos informes. En paralelo se procede a establecer una reunión con Mario Arroyo para conformar una Comisión de Estadísticas.

- Debido a las críticas que se han recibido por la incorrecta gestión de los últimos TNT organizados por ANAPAC, se ha decidido redefinir los procedimientos, el plan de trabajo y la logística para el desarrollo y gestión de los futuros eventos.

- El Directorio asigna a Felipe López como Instructor de la Comisión de Ética encargada de investigar el comportamiento y desempeño de Diego Carrillo Maripán en sus funciones como Director de ANAPAC, por el periodo comprendido entre la fecha de emisión de este artículo y el día siguiente hábil a la finalización del Campeonato Nacional de Baristas. Emitiendo su informe en la Junta de Directorio siguiente y la penalización correspondiente, que será aplicado bajo votación.

- Se plantea que para el evento de celebración del Día del Café del 1 de Octubre, se les exija a las cafeterías y locales, que deseen ser parte del evento, la previa inscripción para volverse miembros de ANAPAC, con la idea de priorizar la obtención de nuevos miembros en el corto plazo.

- Se decide comprar un servidor para que el dominio de la página web y los correos quede en control de ANAPAC y no de terceras personas.

Informe de Tesorería

- Conforme a lo conversado en la reunión anterior, se procederá con la recaudación temprana (y voluntaria) de las membresías para el pago de las deudas atrasadas de ANAPAC, comenzando con la deuda que se tiene con el Juez Líder del último Campeonato Nacional, Miguel Vicuña.
- Se cuenta con la voluntad de previos auspiciadores del Campeonato Nacional para hacer efectivo el pago: Cafeterra, Taller Café, ICHCA y Kawas. Se intentará contactar a otros para poder salir de la deuda con prontitud.
- A fin de mantener un registro ordenado de los pagos, se decide crear un correo destinado para el recibo de todas los comprobantes de transferencias. Éste sería pagos@anapac.cl y estaría asociado al correo de tesorería.

Campeonato Nacional de Baristas 2019

- Ya se cuenta con la confirmación de Héctor García como Juez Líder para el siguiente campeonato.
- Rodrigo Gorigoitia procede a realizar las gestiones con Soprole y Surlat para el aprovisionamiento de las leches para las competencias y eventos.
- Se realizaron conversaciones con Sólido Producciones para la gestión y logística del armado de la Feria del Café que se realizaría en torno al Campeonato Nacional de Baristas. Ellos quedaron en buscar ubicaciones, pero se puso como condición el definir la viabilidad de la Feria .
- En el caso de que la Feria no sea viable para la productora, se tendría que proceder a buscar por cuenta propia los auspiciadores necesarios para la realización de ésta.
- Se establece como fecha límite el 4 de Septiembre para definir la ubicación del Campeonato Nacional, de esa forma tener tiempo para poder sondear la viabilidad de realizar una feria y de armar el proyecto.
- Del listado de lugares anterior, se descarta la posibilidad de realizar el Campeonato a través de la Municipalidad de Providencia, debido a la falta de espacios habilitados para realizar el evento. Quedan aún abiertas las opciones de BordeRio, Espacio IF y Mall Plaza Los Dominicos y se abre la opción del GAM. Roberto Yany queda a cargo de definir los lugares posibles, para finalmente tomar una decisión en la próxima reunión.
- Para la siguiente reunión deberían estar listas la base para las licitaciones de las máquinas y molinos. Queda por realizar aún el del agua.
- Se habló con una empresa de leches, quien mostró un gran interés en participar en la competencia, por lo que se decide realizar una licitación para las leches también.
- Se decide armar una lista con el registro de todas las empresas y proveedores que se vayan recopilando, para así facilitar las gestiones de futuros eventos y proyectos.

- Se plantea la opción de abrir inscripciones para empresas o personas naturales que deseen auspiciar a competidores que no tengan el respaldo de empresas. Con el fin de incentivar la participación de baristas competentes que no posean los recursos necesarios para ello.

Próxima Reunión

-Se establece el comenzar el armado del proyecto, con los costos, lugares y los planes de trabajo en conjunto con las empresas, en función de las licitaciones.

Se da por cerrada la Reunión a las: 18:50